

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол №1 от 28.08.2025г.

УТВЕЖДЕНО
Приказом директора
От 28.08.2025 №61-д
_____ Т.И.Седюко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ УТЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Подписано цифровой подписью:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УТЯНСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
Дата: 2026.10.02 10:34:19 +07'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей (законных представителей) обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Утянской средней общеобразовательной школе

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей(законных представителей)обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Утянской средней общеобразовательной школе(далее–Положение) разработан и действует в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Семейным Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом муниципального МКОУ Утянской СОШ (далее -школа);
- Другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Совет родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Совет родителей) – общественный орган управления школы, который работает в тесном контакте с администрацией школы, педагогическим советом и другими общественными органами самоуправления школы, и общественными организациями и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Совет родителей создается по инициативе родителей(законных представителей) и педагогических работников с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени обучающихся и их социальной защиты, а также с целью учета мнения родительской общественности по вопросам управления школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.4. Советы родителей (родительские комитеты) создаются в каждом классе школы как органы общественного самоуправления класса.

2. Основные задачи Совета родителей

2.1. Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности.

2.2. Защита законных прав и интересов обучающихся.

2.3. Организация и проведение общешкольных мероприятий.

2.4. Сотрудничество с администрацией школы по вопросам совершенствования образовательного процесса, организация внеурочного времени обучающихся.

3. Порядок формирования, состав и документация Совета родителей

3.1. В состав Совета родителей входят по одному представителю родительского комитета каждого класса, избранного на классных родительских собраниях в начале учебного года сроком на один год.

3.2. Из состава Советародителейна первом заседании и перед началом учебного года избирается председатель, его заместитель и секретарь. В случае отсутствия на последующих заседаниях председателя Со

ветародителей и его заместителя, председательствующим может быть любой член Совета родителей.

3.3. Председатель и его заместитель составляет годовой план работы Совета родителей и согласовывает его с другими членами Совета.

3.4. Секретарь Совета родителей ведет протоколы заседаний. В протоколе фиксируется ход заседания, принятые решения и разногласия по рассматриваемым вопросам. Протокол заседания Совета родителей подписывается его председателем, его заместителем, директором школы и секретарем Совета родителей. Факт присутствия других членов Совета родителей фиксируется в листе регистрации на каждое заседание. Протоколы Совета родителей ведутся в двух экземплярах, один экземпляр хранится у председателя, второй у директора школы.

3.5. Председатель Совета родителей, его заместитель и секретарь избираются сроком на один календарный год путем соблюдения квоты мажоритарного голосования из числа присутствующих на Совете родителей.

3.6. На заседаниях Совета родителей могут присутствовать: директор школы, заместители директора, работники школы, родители (законные представители) обучающихся, представители Совета обучающихся.

4. Полномочия, права и ответственность Совета родителей

4.1. К компетенции Совета родителей относится:

- Координация деятельности родительских комитетов;
- Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родительской общественности школы об их правах и обязанностях, локальных нормативных актах школы;
- оказание содействия и помощи школе в проведении и организации общешкольных родительских собраний;
- внесение предложений по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;
- взаимодействие со школой в вопросах профилактики правонарушений, безнадзорности среди обучающихся;
- взаимодействие с Общим собранием работников, Педагогическим советом школы по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей;
- рассмотрение вопросов выбора мер дисциплинарного взыскания к обучающимся;
- рассмотрение и внесение предложений по изменению локальных нормативных актов школы и иных вопросов, затрагивающих права обучающихся и их родителей (законных представителей) и работников школы;
- выборы в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из числа Совета родителей;

- взаимодействие с общественными организациями по вопросу укрепления и совершенствования школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 4.2. Совет родителей может рассмотреть другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.
- 4.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:
- вносить предложения администрации школы, органам самоуправления и получать информацию о результатах их рассмотрения;
 - обращаться за разъяснениями в школу и иные компетентные организации;
 - заслушивать и получать информацию от администрации, педагогического состава и школьных органов самоуправления школы;
 - вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решениям) классных родительских комитетов;
 - выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье;
 - поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительском комитете и Совете родителей, оказывать помощь в проведении общешкольных, внеурочных и т.д. мероприятий;
 - организовывать постоянные и временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций;
 - председатель Совета родителей или его заместитель могут присутствовать на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.
- 4.4. Совет родителей отвечает за:
- выполнение плана работы Совета родителей;
 - выполнение решений Совета родителей, реализацию рекомендаций;
 - установления взаимопонимания между всеми участниками образовательных отношений в вопросах взаимодействия, семейного и общественного воспитания;
 - обоснованное принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1. Порядок работы Совета родителей

- 5.1. Совет родителей собирается не реже одного раза в полгода.
- 5.2. Совет родителей считается правомочным, если на его заседаниях присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета родителей. Решение Совета родителей считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих на заседании членов Совета родителей.
- 5.3. Совет родителей может собираться на внеочередное собрание по инициативе председателя, его заместителя или директора школы.
- 5.4. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеют рекомендательный характер для всех участников образовательных отношений.
- 5.5. Администрация школы должна рассмотреть решения/обращения Совета родителей, принять по ним соответствующие решения и уведомить об этом председателя Совета

родителей в срок не более 30 календарных дней со дня их поступления/регистрации (в исключительных случаях он может быть продлен, но не более чем на 30 дней).

2. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников, согласовывается с Советом родителей (законных представителей) обучающихся и Советом обучающихся, утверждается приказом директора школы.
- 6.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.
- 6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.